

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DIRECȚIA PENTRU EVIDENȚA PERSOANELOR
ȘI ADMINISTRAREA BAZELOR DE DATE



**ELIBERAREA ACTULUI DE IDENTITATE LA
PRESCHIMBAREA BULETINULUI DE IDENTITATE**

DOCUMENTE NECESARE:

- **cererea** pentru eliberarea actului de identitate;
- **buletinul de identitate**;
- **certificatul de naștere și certificatul de căsătorie**, după caz, original și copie;
- **certificatul/hotărârea de divorț**, după caz, original și copie;
- **certificatul de deces** al soțului/soției decedat/decedate, în cazul soțului supraviețuitor, original și copie;
- **certIFICATELE DE NAȘTERE ALE COPIILOR CU VÂRSTA MAI MICĂ DE 14 ANI**, original și copie;
- **documentul** cu care se face **dovada adresei de domiciliu** și, după caz, cel cu care se face **dovada adresei de reședință**, original și copie;
- **timbru fiscal** sau **chitanța** reprezentând contravaloarea taxei extrajudiciare de timbru;
- **chitanța** reprezentând contravaloarea cărții de identitate.

În cazul modificării numelui și/sau prenumelui titularului, prenumelui părinților, a datei ori a locului de naștere, precum și în situația schimbării sexului, se prezintă și **hotărârea judecătorească sau, după caz, actul administrativ** în baza căruia s-au modificat datele de stare civilă.

R
O
M
Â
N
I
A