



# Raport anual de activitate

**Perioada 01.07.2016 – 31.12.2016**

**Dan Anca Claudia  
Functia - Viceprimar**

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Dan Anca Claudia".

## RAPORT

---

### Privind activitatea desfășurată în anul 2016

Raportul anual al aleșilor locali este principalul instrument de informare referitor la modul de gestionare a problemelor localității, la modul în care autoritățile soluționează problemele din ce în ce mai complexe care stau în atenția administrațiilor publice locale.

În calitate de viceprimar îmi desfășor activitatea în baza atribuțiilor stabilite prin dispozițiile Legii nr.215/2001 modificată și republicată, Legea privind administrația publică locală, precum și a celorlalte acte normative în vigoare. Articolul 51, alin. 4 „prevede :” Fiecare consilier local precum și viceprimarul sunt obligați să prezinte un raport anual de activitate, care va fi facut public prin grija secretarului”.

Vă rog să-mi permiteți ca , în legătură cu activitatea desfășurată în anul 2016, să va raporteze urmatoarele : atribuțiile de serviciu ale viceprimarului sunt delegate din atribuțiile primarului prin dispoziție. Tin să menționez că și în anul 2016 am beneficiat din partea colectivului Primăriei Satchinez de tot sprijinul necesar pentru a- mi rezolva sarcinile care mi-au revenit.

Privitor la administrarea patrimoniului local activitățile se structurează astfel:

- Particip la ședințele Consiliului Local precum și la ședințele comisiei de specialitate Buget finanțe în cadrul căreia sunt secretar
- Făcând parte din echipa de recepție am ieșit în teren pentru a receptiona lucrările executate
- Coordonez compartimentul SVSU
- Coordonez Centrul de informare turistică
- Coordonez paznici instituției
- Ieșire în teren control anchete sociale VMG și ASF
- Ieșire în teren control ISC
- Ieșire în teren control Garda de Mediu
- Audiențe cu publicul în fiecare marți

- Participare la instruirea asistenților personali
- Coordonarea comportamentului administrativ-gospodărire la următoarele activități:
  - Distribuie presa locală
  - Realizarea lucrărilor de întreținere a spațiilor verzi (degajarea terenului de corpușcătări, cosirea ierbii).
  - Realizarea lucărilor de defrișări, tăieri de arbori în zona gării, drumul comunal Hodoni-Satchinez, la trecerile de cale ferată
  - Aprovizionarea unităților de învățământ cu lemn pentru iarnă
  - Distribuirea alimentelor de la UE beneficiarilor
  - Împachetarea și distribuirea cadourilor de Crăciun
  - Împreună cu Domnul Primar și echipa de muncitori am participat la organizarea celor 3 Rugii ale Comunei precum și la Zilele Comunei Satchinez
  - Montare oglinzi retrovizoare
- Organizarea și supravegherea persoanelor beneficiare de venitul minim garantat, la diverse activități de întreținere a domeniului public cum sunt:
  - Colectarea deșeurilor de pe marginea drumurilor în interiorul localității
  - Colectarea în saci menajeri a deșeurilor din coșurile de gunoi
  - Depozitarea și spargerea lemnelor la școlii
  - Curățenie cămin cultural
  - Participare la protecția muncii

