



R O M Â N I A  
JUDEȚUL TIMIȘ  
COMUNA SATCHINEZ  
COD 307.365, COMUNA SATCHINEZ, STR.DALIEI, Nr. 82  
Telefon: 0256/379.500, Fax: 0256/379.502  
e-mail: [primariasatchinez@yahoo.com](mailto:primariasatchinez@yahoo.com)

**Nr. 88 din 10.01.2020**

**Primăria Comunei Satchinez,**

**organizează in data de 12 februarie 2020,** concurs, de recrutare pentru ocuparea unei funcții publice de execuție vacantă:

- **Inspector, clasa I, grad profesional debutant,** din cadrul compartimentului Agricol, Urbanism și Administrarea teritoriului:

**Condiții de desfășurare:** concursul se desfășoară la sediul Primăriei Comunei Satchinez, str. Daliei, nr.82 - sala de ședințe;

\***publicarea se face in data de 10.01.2020,** pe pagina de internet a Primăriei comunei Satchinez si pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici;

\***dosarele de înscriere** la concurs se pot depune în termen de 20 zile de la data publicării in perioada 10.01.2020-29.01.2020, în intervalul orar 09:00- 14:00;

\***selectia dosarelor** care va avea loc in termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor- 30.01.2020-05.02.2020;

\***proba scrisă** care este programată pentru data de **12 februarie 2020- ora 10:00;**

\***proba interviu** care este programată pentru data de **14 februarie 2020- ora 10:00;**

Condiții de participare

- **condițiile generale:** candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu excepția evaluării psihologice prevăzute la alin. (1), lit. e);

- condițiile specifice:

- studii universitare de licență absolvite cu diploma de licență sau echivalenta, în domeniul agronomiei;
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: nu este cazul

**Bibliografia stabilită:**

- **Constituția României;**
- **O.U.G. nr. 57/2019** privind Codul administrativ
  - partea a III-a – Administrația publică locală art.75-art.248;
  - partea a VI-a - titlul II -Statutul funcționarilor publici art.369-art.537;

- **Legea nr. 54/2017** pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol;
- **Hotărârea nr. 985/2019** privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024;
- **Legea nr. 145/2014** pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 165/2013** privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea nr. 890 din 4 august 2005** pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiile și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor, a modelului și modului de atribuire a titlurilor de proprietate, precum și punerea în posesie a proprietarilor, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea fondului funciar nr. 18 din 19 februarie 1991**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 1 din 11 ianuarie 2000** pentru reconstituirea dreptului de proprietate asupra terenurilor agricole și celor forestiere, solicitate potrivit prevederilor Legii fondului funciar nr. 18/1991 și ale Legii nr. 169/1997, cu modificările și completările ulterioare;

**Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină** în mod obligatoriu documentele prevăzute la **art. 49 din Hotărârea nr. 611/2008** pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare :

- a) formularul de înscriere prevăzut în **anexa nr. 3**;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atestă efectuarea unor specializări și perfecționări;
- e) copia carnetului de muncă și după caz, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- f) copia adeverinței care atestă starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului
- g) cazierul judiciar;
- h) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste calitatea sau lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia.

Copiile actelor solicitate vor fi însoțite de documentele în original, pentru conformitate, la depunerea dosarului.

Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților la secretariatul Primăriei comunei Satchinez, str.Daliei, nr. 82, județul Timiș.

Informații suplimentare se pot obține de la d-na Wolf Angela, inspector asistent, la numărul de telefon: **0256/379.500**.

1  
**Primar,**  
**Cheaua Florin Olimpiu**

