



R O M Â N I A
JUDEȚUL TIMIȘ
COMUNA SATCHINEZ
CONSILIUL LOCAL

COD 307.365, COMUNA SATCHINEZ, STR.DALIEI, Nr. 82
Telefon: 0256/379.500, Fax: 0256/379.502
e-mail: primariasatchinez@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 8/27.01.2020

privind stabilirea unor normative de cheltuieli la nivelul
U.A.T. Comuna Satchinez, pentru anul 2020

Consiliul Local al Comunei Satchinez, întrunit în sesiune ordinară în data de 27.01.2020;
Văzând referatul d-nului primar CHEAUA FLORIN OLIMPIU, cu privire la aprobarea unor normative de cheltuieli la nivelul U.A.T. Comuna Satchinez, pentru anul 2020;

Având în vedere prevederile O.G.nr.80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice cu modificările și completările ulterioare;

Conform Legii privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 16/2018 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice;

Ținând cont de prevederile articolului unic pct.1 și pct.4-5 din Legea nr.258/2015 pentru modificarea și completarea O.G. nr.80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice;

Conform prevederilor Legii nr.33/2011 pentru aprobarea O.U.G. nr.55/2010 privind unele măsuri de reducere a cheltuielilor publice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Raportul compartimentului de specialitate, Raportul și Avizul favorabil dat de către Comisiile din cadrul Consiliului Local Satchinez;

În temeiul art. 129 alin. 1, art. 136 alin. 1, 2 și 3 lit. a, alin. 8 lit. a-d și alin. 10, art. 139 alin. 1, art. 196 alin. 1 lit. a din OUG nr. 57/2019, Codul Administrativ ;

HOTĂRĂȘTE:

Art.1.- (1) Prin prezenta hotărâre se stabilesc normative de cheltuieli pentru comuna Satchinez ca instituție publică locală, pentru instituțiile publice locale subordonate, indiferent de modul de finanțare a activității acestora.

(2) Normativele de cheltuieli privesc: acțiunile de protocol și consumul de carburanți.

Art.2. - (1) Normativele de cheltuieli stabilite ca limite maxime, în cadrul cărora se pot aproba și efectua cheltuieli pentru acțiuni de protocol sunt prevăzute în anexa nr.1, parte integrantă a prezentei hotărâri.

(2) În cadrul limitelor maxime prevăzute în anexa nr.1 conducătorii entităților menționate la art. 1 alin. (1) pot aproba niveluri inferioare de cheltuieli, în funcție de condițiile specifice și de modul de desfășurare a acțiunii, precum și în raport cu sursele de finanțare ce pot fi atrase, în condițiile legii, la realizarea acestora.

(3) Periodic, în funcție de evoluția indicelui de inflație, a prețurilor și a tarifelor, prin dispoziția ordonatorului principal de credite, la propunerea celorlalți ordonatori de credite, se vor actualiza limitele maxime de cheltuieli prevăzute în anexa nr.1.

(4) Prin dispoziția ordonatorului principal de credite, la propunerea instituțiilor interesate, se pot aproba și alte normative de cheltuieli pentru acțiuni de protocol cu caracter deosebit, precum și alte măsuri necesare în vederea desfășurării normale și eficiente a acțiunilor de protocol în țară și în străinătate, pe bază de justificări fundamentate.

(5) În cazul celorlalte tipuri de cheltuieli pentru care nu există normative limitele de cheltuieli sunt cele prevăzute la liniile bugetare din care se realizează cheltuielile.

(6) Conducătorii entităților menționate la art.1 alin.(1) vor aproba, după caz, regulamente și proceduri proprii în vederea aplicării prezentei hotărâri.

Art. 3.- Conducătorii entităților menționate la art. 1 alin.(1) aplică normativele de cheltuieli pentru consumul de carburanți prevăzute în anexa nr.2, parte integrantă a prezentei hotărâri, cu încadrarea în cheltuielile bugetare aprobate.

Art.4. - (1) Nerespectarea prevederilor art. 2 alin. (1) și ale art. 3 constituie contravenție, dacă nu a fost săvârșită în altfel de condiții încât, potrivit legii penale, să fie considerată infracțiune, și se sancționează cu amendă de la 250 lei la 1.000 lei. Totodată, organul constatatator va dispune și reconstituirea fondurilor aferente articolului bugetar din care s-au efectuat aceste cheltuieli, în vederea recuperării prejudiciilor aduse bugetului local.

(2) Creditele bugetare utilizate pentru efectuarea cheltuielilor se reconstituie pe baza diferenței dintre cheltuielile suportate de instituția publică locală și normativele stabilite prin prezenta hotărâre.

(3) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac de către ordonatorul principal de credite sau de către împuterniciții acestuia, precum și de alte organe cu atribuții de control.

(4) Contravențiilor prevăzute de prezentul articol le sunt aplicabile dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.5 - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Timiș – Direcția de Contencios Administrativ și Legalitatea Actelor;
- D-nului primar CHEAUA FLORIN-OLIMPIU;
- Compartimentelor de specialitate;
- Se va afișa.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER LOCAL
LIHET ALIN



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
Jr. PÎRVU CAMELIA ALINA



SATCHINEZ la data de 27.01.2020

Total consilieri locali în funcție	15
Prezenți	14
Pentru	14
Împotrivă	0
Abțineri	0



R O M Â N I A
JUDEȚUL TIMIȘ
COMUNA SATCHINEZ
PRIMAR

COD 307.365, COMUNA SATCHINEZ, STR.DALIEI, Nr. 82
Telefon: 0256/379.500, Fax: 0256/379.502
e-mail: primariasatchinez@yahoo.com

Anexa nr. 1

LIMITELE MAXIME

în cadrul căroră se pot aproba și efectua cheltuieli pentru acțiuni de protocol de către comuna Satchinez ca instituție publică locală, de către instituțiile publice locale subordonate

Entitățile și persoanele care pot efectua cheltuieli și acțiuni de protocol	Limita maximă
I. Organizarea de mese oficiale și de cocteiluri	lei/persoană
A. Limite valorice pentru mese oficiale oferite de:	
1. Primarul comunei	70
2. Conducătorii celorlalte instituții publice locale	45
B. Limite valorice pentru care pot fi oferite de persoanele prevazute de la lit.A	15
II. Invitarea în comună a unor delegații române sau străine pe cheltuiala entității din comuna Satchinez	
A. Cheltuieli zilnice cu cazarea pentru:	lei/persoana/zi
1. Invitații primarului și viceprimarului comunei	350
2. Delegațiile conduse de persoane care ocupă o funcție de demnitate publică	350
3. Invitații conducătorilor celorlalte instituții publice locale	200
B. Cheltuieli zilnice de masă pentru:	lei/persoana/zi
1. Invitații primarului, viceprimarului comunei	100
2. Delegațiile conduse de persoane care ocupă o funcție de demnitate publică	100
3. Invitații conducătorilor celorlalte instituții publice locale	75
III. Alte cheltuieli:	

1. Cafea, apă minerală, sucuri sau alte tratații oferite în timpul întâlnirilor sau al ședințelor, inclusiv în timpul ședințelor consiliului local în limita sumei de: 70 lei/întâlnire

2. Cadouri în limita sumei de: 350 lei
lei/persoana/zi

IV. Cheltuieli pentru însoțitori:

Însoțitorii delegaților din alte localități din țară sau străinătate care se deplasează în comuna Satchinez beneficiază de masă și cazare în condițiile stabilite prin hotărârea consiliului local..... 50 lei

- cheltuieli de masă pentru șoferi 20 lei

V. Alte prevederi:

1. Fondul la dispoziția primarului¹ comunei Satchinez, a) 20 lei / invitat/zi;
Din acest fond se efectuează cheltuieli de reprezentare și tratații în limita sumei de: b) 5 lei/salariat din aparatul propriu

2. Fondul la dispoziția conducătorului celorlalte instituții publice locale, a) 10 lei/invitat/zi;
Din acest fond se efectuează cheltuieli de reprezentare și tratații în limita sumei de: b) 2,5 lei/salariat din aparatul propriu

VI Costurile pentru convorbirile telefonice

Cheltuielile privind convorbirile telefonice - telefonie mobilă, telefonie fixă și accesul la internet, se stabilesc prin bugetul anual aprobat de consiliul local și nu pot depăși suma de 8.000 lei/lună;

Nr. Crt	Functii	Suma/Luna
1	Functii conducere	1500
2	Functii executie	100
3	Functii contractuale	100

Ordonatorul de credite stabilește atât numărul, cât și cine este posesorul telefonului mobil.

¹ Din acest fond se suportă în aceleași condiții și cheltuielile viceprimarului, secretarului comunei



R O M Â N I A
JUDEȚUL TIMIȘ
COMUNA SATCHINEZ
PRIMAR

COD 307.365, COMUNA SATCHINEZ, STR.DALIEI, Nr. 82

Telefon: 0256/379.500, Fax: 0256/379.502

e-mail: primariasatchinez@yahoo.com

Anexa nr. 2

NORMATIV DE CHELTUIELI
PRIVIND CONSUMUL LUNAR DE CARBURANȚI PENTRU AUTOTURISMELE,
UTILAJELE ȘI MOTOUNELTELE AFLATE ÎN DOTAREA PRIMĂRIEI COMUNEI
SATCHINEZ

Nr. crt	Marca și tipul	Număr de înmatriculare	Consumul mediu/litri/100km/oră de funcționare	Limita maximă litri/lună/vehicul
1	1 Autoturism Opel Astra	TM 91 PCS	10 litri /100 km	500 litri benzină /lună
2	1 Autoutilitară Volkswagen Transporter	TM 92 PCS	10 litri /100 km	300 litri motorină /lună
3	1 Autoutilitară Dacia Doker	TM 94 PCS	10 litri /100 km	250 litri motorină /lună
4	1 Microbuz Ford Transit	TM 90 PCS	15 litri /100 km	250 litri motorină /lună
5	1 Microbuz școlar Ford Transit	TM 12 YWN	15 litri / 100 km	400 litri motorină /lună
6	1 Autospecială de stins incendii Dennis	TM 99 YSU	22 litri / oră de funcționare	350 litri motorină/ lună
7	1 Tractor multifuncțional Zoomlion RK 504	SATCHINEZ 2086	10 litri / oră de funcționare	300 litri motorină /lună
8	7 Cositoare iarbă Stihl	-	1,1 litri /oră de funcționare	500 litri benzină /lună
9	1 Generator curent electric	-	1,3 litri/oră de funcționare	100 litri benzină/lună
10	2 Drujbă Stihl	-	1,5 litri/oră	100 litri Benzină/lună