



R O M Â N I A
JUDEȚUL TIMIȘ
COMUNA SATCHINEZ
PRIMAR

COD 307.365, COMUNA SATCHINEZ, STR.DALIEI, Nr. 82

Telefon: 0256/379.500, Fax: 0256/379.502

e-mail: primariasatchinez@yahoo.com

DISPOZIȚIA nr. 11
DIN DATA DE 28.01.2022

privind desemnarea persoanelor responsabile cu aducerea la îndeplinire a măsurilor din Raportul de control (follow -up) a Camerei de Conturi a județului Timiș nr. 7800/17.12.2021

CHEAUA FLORIN OLIMPIU, primarul comunei SATCHINEZ, județul TIMIȘ ;

Având la bază Decizia Camerei de Conturi a județului Timiș nr. 56/30.12.2019, prin care s-au constatat deficiențe consemnate în raportul de audit financiar nr. 6759/29.11.2019, încheiat în urma misiunii "Audit financiar asupra conturilor anuale de execuție bugetară ale Unității Administrative Teritoriale a comunei pe anul 2018,, efectuată la UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ COMUNA SATCHINEZ.

Avand in vedere Raportul de control (follow-up) inregistrat la Primaria comunei Satchinez sub nr 7800 din data de 17.12.2021 prin care s-a constatat gradul de indeplinire a masurilor dispuse prin Decizia mai sus mentionata

În temeiul art. 155 alin. 1 lit. a și d, alin. 5 lit. e, art.196 alin.1 lit.b din OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ;

DISPUNE :

Art. 1 - (1) Se delegă persoanele prevăzute în coloanele 2 și 4 din anexă, să aducă la îndeplinire măsurile legale ce se impun conform Raportul de control (follow-up) a Camerei de Conturi a județului Timiș inregistrat la Primaria comunei Satchinez sub nr 7800 din data de 17.12.2021

(2) Se delegă viceprimarul să ia toate deciziile administrative ce se impun în vederea îndeplinirii măsurilor prevăzute în Raportul de control (follow-up) a Camerei de Conturi a județului Timiș inregistrat la Primaria comunei Satchinez sub nr 7800 din data de 17.12.2021 .

Art. 2 - (1) Persoanele responsabile cu implementarea măsurii întocmesc până la expirarea termenului, prevăzut în coloana 3 din anexă, un raport cu privire la implementarea măsurilor dispuse, care va conține:

- a) stadiul implementării măsurilor;
- b) anexe cu copii după actele doveditoare cu privire la implementarea măsurilor;
- c) propuneri de îmbunătățire a acțiunilor/activităților/procedurilor din cadrul Primăriei Satchinez;
- d) după caz, cererea justificată de prelungire a termenului de implementare.

(2) Raportul menționat la alin. (1) trebuie transmis următoarelor persoane:

- a) persoanei responsabile cu verificarea implementării măsurii;
- b) viceprimarului.

Art. 3 - (1) Persoanele responsabile cu verificarea implementării măsurii vor redacta un raport în termen de 7 zile de la expirarea termenului prevăzut în coloana 3 din anexă, care va conține:

- a) descrierea măsurii și termenul;
- b) persoanele responsabile cu implementarea și verificarea măsurii;
- c) concluziile evaluării ce rezultă din verificarea implementării măsurii;

d) propuneri de îmbunătățire a acțiunilor/activităților/procedurilor din cadrul Primăriei Comunei Satchinez.

(2) În termen de 10 zile de la expirarea termenului de la alin. (1), viceprimarul realizează un raport cu privire la îndeplinirea măsurilor cuprinse în Raportul de control (follow-up) a Camerei de Conturi a județului Timiș înregistrat la Primaria comunei Satchinez sub nr 7800 din data de 17.12.2021 pe care îl transmite:

a) primarului comunei Satchinez;

b) Camerei de Conturi a Județului Timiș, după aprobarea acestuia de către primar.

Art. 4 - Anexa face parte integrantă din prezenta dispoziție.

Art.5 - Prezenta dispoziție se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Timiș – Direcția de Contencios Administrativ și Legalitatea Actelor;
- D-nului primar CHEAUA FLORIN OLIMPIU;
- Persoanelor nominalizate în anexă;
- Se va afișa.

PRIMAR
CHEAUA FLORIN OLIMPIU

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
ROBANESCU ANDREI





R O M Â N I A
JUDEȚUL TIMIȘ
COMUNA SATCHINEZ
PRIMAR

COD 307.365, COMUNA SATCHINEZ, STR.DALIEI, Nr. 82

Telefon: 0256/379.500, Fax: 0256/379.502

e-mail: primariasatchinez@yahoo.com

ANEXA la Dispoziția Primarului nr. 11 din 28.01.2022

**Tabel cu măsurile, persoanele responsabile și
termenele de implementare a măsurilor constatate în
Raportul de control (follow-up) a Camerei de Conturi a
județului Timiș înregistrat la Primaria comunei Satchinez sub
nr 7800 din data de 17.12.2021**

Măsura	Persoane responsabile cu implementarea măsurii	Termen	Persoane responsabile cu verificarea implementării măsurii
1	2	3	4
1. Măsura I.1 – Luarea măsurilor de către ordonatorul principal de credite în vederea intrării în legalitate prin • solicitarea comunicării de către Camera Notarilor Publici Timișoara, a tuturor documentelor (procuri, procuri speciale, cesiuni, donații, antecontracte de vânzare-cumpărare, contracte de vânzare cumpărare încheiate în fața notarilor de către persoanele solicitante a constituirii/reconstituirii dreptului de proprietate sau de către moștenitorii acestora) precum și confirmarea de la INFONOT, în vederea identificării situațiilor în care drepturile de proprietate au fost înstrăinate înaintea sau ulterior apariției Legii nr. 165/2013, • efectuarea inventarierii patrimoniului unității administrativ teritoriale cu includerea terenurilor ce au fost restituite cu încălcarea dispozițiilor art.1 alin.3 și ale art.4 din Legea nr. 165/2013 și readuse în patrimoniul privat al unității administrativ teritoriale/statului, după finalizarea operațiunilor de readucerea acestora în patrimoniul privat al comunei Satchinez.	Cula Simona	30 aprilie 2022	Robanescu Andrei
6. Măsura I.6 – Întocmirea și completarea la zi a Registrului agricol în format electronic, precum și corelarea materiei impozabile inventariate cu evidența fiscală.	Cula Simona	30 aprilie 2022	Robanescu Andrei

8. Măsura I.8 - Luarea măsurilor de intrare în legalitate privind: - inventarierea operatorilor/furnizorilor de rețele de comunicații electronice, - inventarierea bunurilor publice ce fac obiectul Legii nr.154/2012, - efectuarea de campanii de sesizare și informare a furnizorilor de rețele de comunicații cu privire la obligațiile ce le revin conform Legii nr.154/2012, - stabilirea și publicarea condițiilor de acces pe proprietatea publică, - stabilirea unui formular de contract cadru, - stabilirea de tarife pentru accesul pe proprietatea publică a acestor tipuri de rețele, - sesizarea ANCOM cu privire la asigurarea asistenței tehnice necesare.	Popa Loredana Cecilia	30 aprilie 2022	Robanescu Andrei
9. Măsura I.9 – efectuarea operațiunilor de inventariere a tuturor elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ale UAT Satchinez la finele exercițiului financiar-bugetar 2019.	Berbece Georgeta	30 aprilie 2022	Domuța Emanuela
11. Măsura I.11 – identificarea și inventarierea tuturor bunurilor aparținând domeniului public sau privat al comunei Satchinez și aprobarea inventarului de către Consiliul Local Satchinez, - întocmirea documentației cadastrale privind înscrierea în CF a imobilelor aflate în proprietatea publică sau privată a UAT Satchinez	Popa Loredana Cecilia	30 aprilie 2022	Robanescu Andrei
12. Măsura I.12 – efectuarea inventarierii bunurilor aparținând domeniului public/privat al comunei Satchinez, - actualizarea listei inventarului cu modificările survenite, atât ca valoare cât și ca investiții noi, - publicarea listei inventarului actualizat în Monitorul Oficial.	Berbece Georgeta	30 aprilie 2022	Domuța Emanuela

PRIMAR
CHEAUA FLORIN OLIMPIU



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
ROBANESCU ANDREI