



R O M Â N I A  
JUDEȚUL TIMIȘ  
COMUNA SATCHINEZ  
PRIMAR

COD 307.365, COMUNA SATCHINEZ, STR.DALIEI, Nr. 82

Telefon: 0256/379.500, Fax: 0256/379.502

e-mail: [office@satchinez.ro](mailto:office@satchinez.ro)

DISPOZITIA NR. 20  
DIN DATA DE 06.02.2026

Privind aprobarea planului de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă ce se efectuează de persoanele beneficiare a venitului minim de incluziune

CHEAUA FLORIN OLIMPIU, primarul comunei SATCHINEZ, județul TIMIȘ ;  
Vazand prevederile

- a) art. 61 alin 1 lit a din Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Hotărârea Guvernului nr. 1154/2022 de aprobarea a Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.155 alin 1 lit d și a art 196 alin 1 lit B din OUG nr 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare , emit prezenta

DISPOZITIE

**Art.1** - (1) Se aprobă Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local pentru repartizarea orelor de muncă ce se efectuează de persoanele beneficiare de ajutor de incluziune în anul 2026 , prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezenta Dispozitie

(2) Planul de acțiuni sau de lucrări de interes local poate fi reactualizat pe semestrial , în funcție de solicitările venite din partea instituțiilor partenere în organizarea și evidența orelor de muncă

**Art.2** - Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează domnul Chircea Sorin Constantin, Șef formație muncitori și Compartimentul de Asistență Socială.

**Art. 3** . Prezenta Dispozitie se va comunica catre :

- Institutia Prefectului – jud. Timis – Directia de contencios administrative si controlul legalitatii actelor .
- DGRFP Timis
- Se va afisa .

PRIMAR  
CHEAUA FLORIN OLIMPIU

SECRETAR GENERAL  
ROBANESCU ANDREI



R O M Â N I A  
JUDEȚUL TIMIȘ  
COMUNA SATCHINEZ  
PRIMAR

COD 307.365, COMUNA SATCHINEZ, STR.DALIEI, Nr. 82

Telefon: 0256/379.500, Fax: 0256/379.502

e-mail: [office@satchinez.ro](mailto:office@satchinez.ro)

**ANEXA la Dispozitia nr 20/06.02.2026**

**PLAN DE ACȚIUNI/ LUCRĂRI DE INTERES LOCAL**

| Nr. crt. | Obiectiv                                                                                                    | Acțiuni și măsuri întreprinse                                                                                                                                                                                                         | Termene de realizare   | Resurse                                   | Responsabil   |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------|---------------|
| 1.       | Întreținerea și igienizarea malurilor râurilor și a pâraurilor aflate pe teritoriul comunei                 | Îndepărtarea resturilor vegetale, colectarea deșeurilor în mod selectiv și transportarea acestora la locuri special amenajate                                                                                                         | Permanent              | Beneficiarii<br>Ajutor<br>incluziune      | Chircea Sorin |
| 2.       | Lucrări de întreținere în zona cimitirelor                                                                  | Îndepărtarea măcănișurilor, a resturilor vegetale, întreținerea gardurilor, etc                                                                                                                                                       | Permanent              | Beneficiarii<br>Ajutor<br>incluziune      | Chircea Sorin |
| 3.       | Întreținere zonă centrală (cămin cultural, dispensar uman, parc, școală, grădiniță, primărie)               | Îndepărtarea resturilor vegetale, a măcănișurilor, întreținerea gardurilor, plantare de arbuști și pomi fructiferi, flori, etc                                                                                                        | Permanent              | Beneficiarii<br>Ajutor<br>incluziune      | Chircea Sorin |
| 4.       | Lucrări de întreținere în incinta curților instituțiilor publice                                            | Îndepărtarea resturilor vegetale, a măcănișurilor, a gunoaielor, întreținerea acostamentelor, vopsirea și reparatia gardurilor                                                                                                        | Permanent              | Beneficiarii<br>Ajutor<br>incluziune      | Chircea Sorin |
| 5.       | Lucrări de curățare a resturilor vegetale aflate pe spațiul verde, marginea drumurilor comunale și județene | Curățarea șanțurilor de scurgere a apei rezultată din ploi și zăpezi, îndepărtarea resturilor vegetale, a măcănișurilor, a gunoaielor, întreținerea acostamentelor, văruirea copacilor plantați pe domeniul public al comunei.        | Permanent              | Beneficiarii<br>Ajutor<br>incluziune      | Chircea Sorin |
| 6.       | Alte activități de interes și utilitate publică                                                             | Activități de depozitare a combustibilului solid(lemn de foc) la școli și grădinițe, diferite activități de întreținere și reparații datorate unor fenomene naturale (ploi torențiale, vânt puternic, incendii, cutremure, inundații) | Intervenții ocazionale | B<br>Beneficiarii<br>Ajutor<br>incluziune | Chircea Sorin |

PRIMAR  
CHEAUA FLORIN OLIMPIU

SECRETAR GENERAL  
ROBANESCU ANDREI