



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
COMUNA SATCHINEZ
CONSILIUL LOCAL

COD 307.365, COMUNA SATCHINEZ, STR.DALIEI, Nr. 82

Telefon: 0256/379.500, Fax: 0256/379.502

e-mail: primariasatchinez@yahoo.com

HOTĂRÂREA nr. 62

Din data de 22.07.2025

privind aprobarea Regulamentului de funcționare a „Terenului multisport cu gazon multisport” în localitatea Bărateaz, comuna Satchinez, județul Timiș

Consiliul Local al Comunei Satchinez, întrunit în sesiune ordinară în data de 22.07.2025 ;

Văzând referatul d-nului primar CHEAUA FLORIN OLIMPIU, cu privire la aprobarea Regulamentului de funcționare a „Terenului multisport cu gazon multisport” în localitatea Bărateaz, comuna Satchinez, județul Timiș;

Având în vedere prevederile O.G. nr.71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere Raportul compartimentului de specialitate, Raportul și Avizul favorabil dat de către Comisiile din cadrul Consiliului Local Satchinez;

În temeiul art. 129 alin. 1, alin 2 lit d și alin 7 lit e-g , a art. 139 alin. 1 si a art. 196 alin. 1 lit. a din OUG nr. 57/2019, Codul Administrativ , cu modificarile si complectarile ulterioare , Consiliul Local al comunei Satchinez emite prezenta

HOTARARE :

Art.1 - Se aprobă Regulamentul de funcționare a „Terenului multisport cu gazon multisport” în localitatea Bărateaz, comuna Satchinez, județul Timiș, conform anexei, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.2 - Prezenta hotărâre se va duce la îndeplinire de către Primarul comunei Satchinez prin compartimentele de specialitate.

Art.3 - Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Timiș – Direcția de Contencios Administrativ și Legalitatea Actelor;
- D-nului primar CHEAUA FLORIN-OLIMPIU;
- Compartimentelor de specialitate;
- Se va afișa.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CERMIAN GHEORGHE

CONTRASEMNEAZĂ SECRETAR GENERAL
ROBĂNESCU ANDREI

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi „pentru”, 0 „împotrivă” și 0 „abținere”.
Consilieri în funcție: 15 , consilieri prezenți: 15 , cvorum necesar 8



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
COMUNA SATCHINEZ
PRIMAR

COD 307.365, COMUNA SATCHINEZ, STR.DALIEI, Nr. 82

Telefon: 0256/379.500, Fax: 0256/379.502

e-mail: primariasatchinez@yahoo.com

ANEXĂ LA HCL 62/22.07.2025

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

teren multifuncțional cu gazon sintetic – Bărăteaz

Art. 1 – Obiect și scop

Prezentul regulament stabilește condițiile de acces, utilizare, întreținere și sancțiuni, în scopul protejării suprafeței sintetice și asigurării unui mediu sigur și civilizat.

Art. 2 – Accesul

1. Terenul este destinat sporturilor recreative – fotbal, baschet, tenis, volei etc.
2. Accesul se face între orele 08:00–22:00 , cu posibilitatea unor ajustări ocazionale.
3. Prioritate au utilizatorii cu rezervare, antrenorii și cluburile locale .
4. Copiii sub 14 ani pot intra doar însoțiți de un adult sau antrenor.

Art. 3 – Condiții de utilizare

1. Accesul este permis doar cu încălțăminte fără crampe metalice, ideal cu crampe de cauciuc sau specială pentru suprafețe sintetice .Pantofii cu crampe metalice sunt strict interziși [OBJ] [OBJ] [OBJ].

2. Este interzis:

- accesul cu biciclete, trotinete, role, skateboard, animale de companie;
- consumul de alcool, fumatul, semințele și guma de mestecat [OBJ] [OBJ];
- consumul de alimente solide sau lichide direct pe gazon (doar în afara terenului),

obiecte ascuțite pe iarbă ;

3. Utilizatorii trebuie să respecte orarul și publicațiile afișate.
4. Vizitatorii nu pot accesa terenul fără aprobarea administratorului.

Art. 4 – Întreținere și organizare

1. Administratorul (angajatul Primăriei sau delegat prin contract) este responsabil cu:
 - curățarea și perierea suprafeței (min. la 2 săptămâni);
 - completarea granulelor cauciuc la nevoie;
 - inspecția periodică a suprafeței, liniilor și echipamentelor [OBJ] [OBJ];
2. Se permite organizarea de antrenamente, meciuri sau evenimente ușoare (ex: serbări), cu protecție adecvată (prelate, plaje);
3. Marcajele se aplică numai cu vopsea omologată, în format profesional, de către beneficiar [OBJ].

Art. 5 – Răspundere

1. Utilizatorii sunt responsabili pentru bunurile personale și eventualele traume în timpul utilizării terenului.
2. Minorii pot intra doar supravegheați.
3. Organizatorii de activități sunt răspunzători pentru siguranța participanților.

Art. 6 – Sancțiuni

1. Nerespectarea regulamentului , Comportamentul agresiv, limbaj nepotrivit, tulburarea liniștii publice vor duce la evacuare și, dacă este cazul, sesizarea poliției

Art. 7 – Rezervări & programări

1. Rezervările se fac la primărie, cu cel puțin 48 de ore înainte, exclusiv în scris.
2. Prioritate au: sportivi asociați locali, școli, activități finanțate/organizate de primărie.

Art. 8 – Administrare & revizuire

1. Administrarea terenului se realizează prin serviciul tehnic al Primăriei
2. Regulamentul intră în vigoare la data adoptării prin HCL și poate fi modificat în urma evaluării perioadelor de utilizare și legislației în vigoare .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
CERMIAN GHEORGHE

CONTRASEMNEAZĂ, SECRETAR GENERAL,
ROBĂNESCU ANDREI

Hotărârea a fost adoptată cu 15 voturi „pentru”, 0 „împotrivă” și 0 „abținere”. Consilieri în funcție: 15 , consilieri prezenți: 15 , cvorum necesar 8