

**Raport de activitate pentru anul 2024 al Viceprimarului Comunei Satchinez,  
Mihalescu Liviu-Simion**

În temeiul art. 225 alin. (2) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezint raportul de activitate aferent anului 2024, cu scopul de a informa Consiliul Local și cetățenii Comunei Satchinez asupra activității desfășurate în exercitarea mandatului de viceprimar.

Activitatea desfășurată a avut la bază principiile legalității, transparenței decizionale, responsabilității administrative și reprezentării intereselor comunității, urmărind dezvoltarea durabilă a comunei și îmbunătățirea serviciilor publice

Menționez faptul că anul 2024 a fost un an de tranziție administrativă, întrucât la data de 9 iunie 2024 au avut loc alegerile locale pentru mandatul 2024–2028. Astfel, mi-am exercitat atribuțiile de viceprimar în cadrul mandatului 2020–2024 în prima parte a anului, fiind apoi reales consilier local și ulterior numit viceprimar în cadrul mandatului 2024–2028.

În anul 2024, Consiliul Local al Comunei Satchinez a organizat 13 ședințe ordinare și 8 ședințe extraordinare. În calitate de viceprimar și consilier local, am participat la toate ședințele Consiliului Local, implicându-mă activ în dezbaterile proiectelor de hotărâre, formularea de propuneri și exprimarea votului asupra inițiativelor supuse aprobării.

În cursul anului 2024, activitatea mea în cadrul comisiilor de specialitate s-a desfășurat atât în perioada finală a mandatului 2020–2024, cât și ulterior constituirii noului Consiliu Local rezultat în urma alegerilor din 9 iunie 2024.

Astfel, în cadrul mandatului 2020–2024, am îndeplinit funcția de membru în cadrul Comisiei de specialitate pentru buget, finanțe, fonduri europene, patrimoniu, administrarea domeniului public și privat al comunei, servicii publice și comerț. Ulterior, în cadrul mandatului 2024–2028, în urma constituirii noului Consiliu Local în cadrul ședinței ordinare din data de 25 septembrie 2024, am fost desemnată membru în Comisia de specialitate pentru buget-finanțe, fonduri europene, agricultură, comerț, turism, activități social-culturale, tineret și sport, dar și în Comisia de specialitate pentru administrație publică locală, juridică, de disciplină, muncă, învățământ, sănătate, familie, protecție socială, protecția copilului, apărarea ordinii și liniștii publice, respectarea drepturilor omului, libertatea cetățenilor și culte. În cadrul acestor comisii am

analizat proiecte de hotărâre, am formulat avize și propuneri și am contribuit la fundamentarea deciziilor Consiliului Local, asigurând un proces decizional responsabil și eficient.

De asemenea, în calitate de viceprimar, am participat activ printre altele în următoarele structuri ale aparatului de specialitate al primarului și ale administrației locale:

- Comisia locală de fond funciar, participând activ la luarea deciziilor privind administrarea și atribuirea terenurilor;
- Comisia de Siguranța Circulației din cadrul Primăriei, contribuind la monitorizarea și îmbunătățirea siguranței rutiere și organizarea circulației pe raza comunei;
- Comisia de recepție bunuri, servicii și lucrări, implicându-mă activ în verificarea și recepționarea investițiilor și lucrărilor realizate la nivelul UAT, pentru a asigura respectarea standardelor și termenelor stabilite.

Aceste activități reflectă implicarea mea directă în administrarea operativă a comunei, coordonarea investițiilor și monitorizarea serviciilor publice, completând atribuțiile mele în calitate de viceprimar.

În exercitarea atribuțiilor de viceprimar, am colaborat permanent cu primarul și aparatul de specialitate al primarului, contribuind la implementarea hotărârilor Consiliului Local și la gestionarea activităților administrative curente.

Responsabilitățile executive au inclus:

- coordonarea activității Compartimentului administrativ și întreținere spații verzi;
- participarea și luarea deciziilor în cadrul Comitetului local pentru situații de urgență, contribuind la planificarea, prevenirea și gestionarea situațiilor de criză la nivelul comunei;
- înlocuirea primarului în perioadele de absență sau concediu, asigurând continuitatea actului administrativ și a serviciilor publice;
- implicarea activă în Comisia locală de fond funciar și în Comisia de Siguranța Circulației, precum și în Comisia de recepție bunuri, servicii și lucrări, verificând investițiile, lucrările și serviciile realizate pentru a asigura respectarea standardelor și termenelor stabilite.

Această implicare asigură buna funcționare a administrației publice, respectarea legislației și aplicarea corectă a hotărârilor Consiliului Local în toate domeniile de competență.

În anul 2024, am sprijinit implementarea mai multor proiecte și inițiative cu impact direct asupra dezvoltării comunei și a calității vieții cetățenilor, precum: reabilitarea Școlii Gimnaziale Satchinez, înființarea unui parc fotovoltaic și a unui sistem centralizat de producere și distribuție a energiei termice utilizând energie geotermală, precum și înființarea unui club sportiv de drept public. De asemenea, am contribuit la renovarea energetică a blocului din Bărăteaz, modernizarea sistemului de iluminat public, premiera sportivilor care obțin rezultate deosebite în comuna Satchinez, amenajarea acceselor auto și modernizarea trotuarelor în

localitatea Satchinez, precum și la amenajarea stațiilor de îmbarcare și extinderea sistemului de monitorizare și siguranță a spațiului public. Totodată, am sprijinit implementarea sistemului de supraveghere și alarmă la efracție la sediul primăriei. Aceste proiecte au urmărit modernizarea infrastructurii, creșterea siguranței cetățenilor, eficiența energetică și dezvoltarea durabilă a comunității, precum și îmbunătățirea calității serviciilor publice oferite locuitorilor comunei.

Am menținut un dialog constant și direct cu cetățenii comunei. Audiențele au fost organizate săptămânal, în fiecare zi de marți, între orele 09:00–12:00, la sediul primăriei. Totodată, am acordat audiențe și în afara acestui interval, în funcție de solicitări și de urgența situațiilor prezentate.

O parte importantă a activității s-a desfășurat direct în teren, prin discuții cu cetățenii, verificarea situațiilor semnalate și identificarea soluțiilor împreună cu compartimentele de specialitate. Problemele abordate au vizat infrastructură, gospodărirea localității, iluminat public, întreținerea domeniului public și diverse situații administrative individuale sau de interes general.

Această abordare a contribuit la îmbunătățirea comunicării dintre administrația publică și cetățeni și la consolidarea încrederii comunității în actul administrativ.

Am participat la evenimentele culturale și comunitare organizate la nivelul comunei, printre care: ruga localităților Hodoni, Satchinez și Bărăteaz, manifestările dedicate Zilei Eroilor, Balul Pensionarilor, Zilele Comunei Satchinez sau organizarea evenimentelor „Ziua Copilului” și „Ziua Colindului”, destinat preșcolarilor și elevilor. Participarea la aceste evenimente a avut ca scop susținerea vieții comunitare și consolidarea relației dintre administrația locală și cetățeni.

Activitatea desfășurată în anul 2024 reflectă angajamentul meu ferm față de dezvoltarea Comunei Satchinez și față de bunăstarea cetățenilor pe care îi reprezint. Prin implicarea activă în comisii, proiecte, verificarea investițiilor și relația directă cu comunitatea, am urmărit să asigur servicii publice eficiente, transparență decizională și un dialog permanent cu cetățenii.

DATA,

SEMNĂTURA,